



COMUNE DI GIUNGANO

(Provincia di Salerno)

Piazza Vittorio Veneto, n. 9 c.a.p. 84050 GIUNGANO (SA)

Tel. 0828 880285 - Fax 0828 880220 - Posta elettronica comune.giungano@tiscalinet.it

SERVIZIO FINANZIARIO

UFFICIO RAGIONERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 293	Oggetto: Approvazione di un avviso pubblico e schema di contratto per la copertura di posto di istruttore direttivo contabile
Data 29/12/2016	

VISTE E RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n.92 del 28.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, per le motivazioni in essa contenute, è stato disposto di procedere alla copertura del posto vacante in organico di Istruttore direttivo contabile, Categoria giuridica ed economica D1, con funzioni di Responsabile di Area Finanziaria, mediante assunzione con contratto a tempo determinato e parziale, per 18 ore settimanali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs.267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.89 del 23.12.2016, di ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2016, da cui non risulta personale in eccedenza o soprannumero in questo Ente;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 28.12.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto l'approvazione della programmazione triennale del personale per gli anni 2017/2019;

CONSIDERATO che:

- la durata dell'incarico è fissata dalla data di stipula del contratto sino al 31/12/2017, per una durata di c.a.12 mesi eventualmente prorogabili;
- il trattamento economico da corrispondere è pari a quello previsto per un funzionario di categoria giuridica "D1", posizione economica "D1", del CCNL Enti Locali;
- sarà attribuita una indennità di posizione con decreto sindacale nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti dell'Ente e dal CCNL di comparto;
- la spesa occorrente trova adeguata copertura nell'annualità 2017 del redigendo Bilancio 2017/2019, e in ogni caso si farà fronte ad essa con le stesse risorse impegnate per il funzionario che ha ricoperto il posto negli anni precedenti;

DATO ATTO che, come risulta dalla delibera richiamata:

- in dotazione organica mancano professionalità con i requisiti di cui ai profili che si intendono reperire;
- che il Comune non si trova nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ex art.242 del Tuel;

- che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2015 e che rispetterà per l'anno 2016 il pareggio di bilancio;

CHE pertanto è possibile avvalersi della disposizione in argomento;

RILEVATO CHE il Responsabile dell'Area Finanziaria p.t., dovrà procedere alla sottoscrizione del contratto in parola con il professionista incaricato, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 107 e 109 del TUEL;

VISTO lo schema di Avviso Pubblico preposto alla selezione per il conferimento dell'incarico di che trattasi - allegato al presente provvedimento - e contenente tra l'altro modalità, condizioni e norme disciplinanti la partecipazione per quanti interessati all'assegnazione dell'impiego;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000, in particolare l'art. 110, commi 1 e 3;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

VISTO il Dlgs n. 150/2009;

DETERMINA

In conformità a quanto indicato in premessa, di:

1. indire una selezione pubblica per il conferimento – ai sensi dell'art.110, comma 1 del D.lgs. n.267/2000 – di un incarico a tempo determinato (per un tempo di lavoro part-time 15/36) di funzionario Cat. D1, Pos. Econ. D1, per la copertura del posto di Istruttore direttivo contabile, con funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria.
2. approvare lo schema di avviso pubblico – disciplinante condizioni, modalità e norme di partecipazione alla selezione da parte dei professionisti interessati – che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. assegnare il termine di 10 dalla data di pubblicazione dell'avviso nel sito istituzionale del Comune per la presentazione delle domande.
4. trasmettere il presente atto all'Albo Pretorio per la pubblicazione.
5. dare atto che la presente determinazione sarà esecutiva dalla data di apposizione del visto di copertura contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.