



# COMUNE DI GIUNGANO

PROVINCIA DI SALERNO  
AREA TECNICA

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### OGGETTO

SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE SITO IN LOCALITA' SAN GIUSEPPE

APPROVATO CON DETERMINA N. 3 DEL 19.01.2021 (R.G. 23 del 19.01.2021)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
(Ing. Roberto Cappuccio)

Giungano, 19.01.2021

**INDICE DEGLI ARTICOLI**

**ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE, GESTIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, SMALTIMENTO RIFIUTI DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE DI GIUNGANO UBIATO ALLA LOC. SAN GIUSEPPE**

**ART. 2 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

**ART. 3 – CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE**

**ART. 4 – MANUTENZIONE ORDINARIA**

**ART. 5 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMATA**

**ART. 6 – MANUTENZIONE PROGRAMMATA (O PREVENTIVA)**

**ART. 7 – MANUTENZIONE ALLE PERTINENZE DEGLI IMPIANTI ART. 8 – ADDITIVI CHIMICI**

**ART. 8 – ADDITIVI CHIMICI**

**ART. 9 – PEZZI DI RICAMBIO**

**ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DELLA GESTIONE**

**ART. 11 – PERSONALE PREPOSTO ALLA GESTIONE**

**ART. 12 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO**

**ART. 13 – CAUZIONE DEFINITIVA E SPESE INERENTI AL CONTRATTO**

**ART. 14 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

**ART. 15 – OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO ART. 19 –  
CONTROVERSIE**

**ALLEGATO A: MODALITÀ OPERATIVE IN CASO DI INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN CASO DI AFFLUSSI ANOMALI O PER CAUSE DI FORZA MAGGIORE**

**ART. 1 – OGGETTO IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE DI GIUNGANO**

Sono oggetto del presente capitolato la gestione operativa, manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di depurazione del Comune di Giungano sito in Località San Giuseppe come meglio specificato nei successivi articoli.

La durata dell'appalto è di 24 mesi a decorrere dal verbale di consegna del servizio.

L'importo contrattuale complessivo per la durata di 24 mesi, ammonta ad € 17.000,00 (euro diciassettemila/00) oltre IVA al 22% a cui decurtare il ribasso offerto in sede di gara.

L'Ente, per mezzo del proprio ufficio competente e nella persona del tecnico responsabile del servizio, redigerà apposito verbale di consegna del servizio alla presenza di persona delegata a rappresentare l'Appaltatore e di persona designata dall'Ente.

L'Appaltatore non può ritardare l'inizio della gestione del servizio dalla data di consegna.

La stipula del contratto avverrà entro 5 giorni dalla data di comunicazione, mediante PEC, dell'avvenuta predisposizione del contratto stesso e con l'indicazione del termine ultimo, avente carattere perentorio, fissato per la stipula.

**ART. 2 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

L'Appaltatore deve disporre dei mezzi, delle attrezzature, del personale e dei materiali necessari al servizio di che trattasi in numero e quantità sufficienti a garantire un corretto e razionale svolgimento dei servizi descritti nel C.S.A..

Gli oneri a carico dell'Appaltatore nella gestione operativa, manutenzione dell'impianto di depurazione sono:

- a) Assunzione di responsabilità per la direzione del processo depurativo e delle manutenzioni ordinarie e straordinarie eventualmente necessarie nel corso della durata del servizio;
- b) Disporre di personale con qualifica tale da poter assolvere alle funzioni di:
  - Responsabile dell'Impianto;
  - Conduttore preposto alla conduzione e manutenzione;
- c) Esecuzione delle operazioni di manutenzione ordinaria e programmata;
- d) Esecuzione delle operazioni di manutenzione straordinaria eventualmente necessarie;
- e) Acquisto di reagenti chimici;
- f) Esecuzione delle analisi chimico – fisiche di controllo dei processi depurativi e redazione delle relazioni periodiche di conduzione;
- g) Materiali di consumo;
- h) Coperture assicurative di legge
- i) Smaltimento dei fanghi, della sabbia e del vaglio presso un centro di raccolta autorizzato a norma di legge;
- j) Manutenzione straordinaria;
- k) Oneri diretti quali: stipendi, contributi, indennità e tutto quanto previsto dal CNL per le categorie in esame ed utilizzate per la conduzione dell'impianto;
- l) Oneri indiretti, ovvero: vestiario, attrezzature. D.P.I., visite mediche, analisi mediche e tutto quanto necessario ai sensi della vigente normativa sulla sicurezza.

Restano esclusi, e sono quindi da considerarsi a carico dell'Ente Appaltante, i seguenti oneri:

- a) Acqua potabile;
- b) Energia elettrica per il funzionamento dell'impianto;
- c) Analisi periodiche;
- d) Fanghi;
- e) Trasporto dei fanghi prodotti dall'impianto di depurazione fino al centro di raccolta autorizzato a norma di legge;

L'appaltatore ha la piena responsabilità civile e penale sia nei confronti degli addetti che dei terzi che dovessero per ordine dell'appaltatore stesso recarsi sull'impianto.

In particolare l'appaltatore dovrà adottare, a sua cura e spese, tutte le cautele, porre rimedi, provvedere alle modifiche perché tutto il complesso impiantistico entro l'area sia mantenuto a norma secondo le prescrizioni delle autorità competenti quali: Ispettorato del lavoro, INAIL, ASL, ARPAC etc.

L'appaltatore è obbligato a stipulare, con una primaria compagnia di assicurazioni, una polizza contro i rischi R.C. e R.C.O. per tutta la durata della gestione.

L'impresa, per il tramite del proprio Direttore Tecnico, è responsabile sia civilmente sia penalmente nei confronti dell'Autorità Giudiziaria circa eventuali violazioni delle norme di legge che regolano la materia (tutela ambiente-inquinamento etc).

E' vietato all'Appaltatore di cedere o subappaltare direttamente o indirettamente l'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.

Nei seguenti articoli sono illustrate le operazioni di controllo, regolazione e manutenzione delle apparecchiature e dei manufatti di tutti gli impianti, nonché il programma di analisi, per assicurare un'efficiente conduzione tecnica ed operativa dell'impianto di depurazione.

Le indicazioni riportate nel presente Capitolato sono da considerarsi minime ed inderogabili.

### **ART. 3 – CONDUZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE**

Per conduzione dell'impianto si intende tutto il complesso delle operazioni di controllo, regolazione dei macchinari ed interventi presso l'impianto di depurazione al fine di assicurare al refluo depurato, costituito sia dall'acqua di scarico sia dai fanghi di risulta, le caratteristiche qualitative prescritte dalle vigenti leggi in materia.

### **ART. 4 – MANUTENZIONE ORDINARIA**

Per manutenzione ordinaria si intende quanto qui di seguito elencato, fermo restando l'impegno dell'Appaltatore per l'esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione previste dai costruttori delle macchine e/o indicate nel manuale di manutenzione e gestione dell'impianto:

- a) Pulizia dell'area di pertinenza dell'impianto, con particolare riguardo alle zone dei pretrattamenti;
- b) Pulizia delle griglie e raccolta del grigliato;
- c) Eventuali piccoli ritocchi con idonee vernici alle parti metalliche;
- d) Lubrificazione ed ingrassaggio delle parti meccaniche che, per indicazione del Costruttore, hanno necessità di periodico intervento;
- e) Manutenzione ordinaria all'impianto elettrico, comprendente la sostituzione di fusibili, lampade spia e piccola manutenzione ai componenti;
- f) Manutenzione ordinaria agli strumenti di controllo, regolazione e misura;
- g) Quant'altro occorrente per una corretta manutenzione dell'impianto, anche se qui non espressamente dettagliato.

### **ART. 5 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA NON PROGRAMMATA**

La spesa per la manutenzione straordinaria è posta a carico del Comune di Giungano. L'Appaltatore è comunque tenuto ad eseguire gli interventi di manutenzione straordinaria ma sottoporrà, preliminarmente, preventivo per l'approvazione ed impegno di spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.

I preventivi per la manutenzione straordinaria saranno sottoposti al medesimo ribasso offerto in sede di gara per l'aggiudicazione del presente servizio.

Le modalità operative da seguire in caso di manutenzione straordinaria sono indicate nell'allegato "A".

### **ART. 6 – MANUTENZIONE PROGRAMMATA (O PREVENTIVA)**

Per evitare i danni derivanti dall'usura delle apparecchiature in movimento, nonché quelli derivanti da corrosione delle parti metalliche, l'Appaltatore è tenuto ad effettuare la manutenzione programmata alle apparecchiature elettromeccaniche e ai loro componenti secondo le prescrizioni dei costruttori delle stesse.

Ciò consentirà di mantenere nel migliore stato conservativo e di efficienza operativa le installazioni, riducendo al minimo i rischi di fermata o fuori servizio di sezioni di impianto ed assicurando la massima affidabilità e continuità di esercizio.

#### **ART. 7 – MANUTENZIONE ALLE PERTINENZE DEGLI IMPIANTI**

All'impianto, la cui conduzione è oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, sono pertinenti:

- a) La recinzione, la viabilità interna e l'area a verde dell'impianto di depurazione liquami;
- b) I manufatti, le vasche e gli edifici realizzati nell'area dell'impianto di depurazione.

Durante tutto il periodo della conduzione, l'Appaltatore dovrà provvedere alla manutenzione di tali opere, garantendo tutti gli interventi preventivi o di ripristino necessari per evitare ogni deterioramento delle opere stesse rispetto allo stato di conservazione in cui verranno affidate all'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà provvedere in particolare anche allo sfalcio dell'erba delle aree a verde, alla pulizia delle zone viabili, alla pulizia dei locali ed edifici sia di uso tecnologico che destinati al personale addetto all'impianto.

#### **ART. 8 – ADDITIVI CHIMICI**

I reagenti chimici indispensabili al processo di depurazione sono a carico dell'Appaltatore e saranno stoccati in appositi contenitori. Gli additivi chimici previsti nei processi di trattamento e dosati nelle linee liquami e fanghi, sono i seguenti:

- a) IPOCLORITO DI SODIO, impiegato per la disinfezione finale in caso di emergenza sanitaria;

#### **ART. 9 – PEZZI DI RICAMBIO**

L'Appaltatore entro 60 giorni dalla consegna dell'impianto, potrà, ove lo riterrà, approvvigionare i pezzi di ricambio che riterrà opportuni per gli interventi sia di manutenzione straordinaria non programmata che per quella ordinaria programmata.

Le modalità operative da seguire per la fornitura dei pezzi di ricambio sono indicate nell'allegato C.

#### **ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DELLA GESTIONE E CONDUZIONE**

- a) GENERALITA'

La documentazione da produrre riguarderà i programmi, l'esercizio, la manutenzione ed infine, le relazioni per l'Amministrazione.

Essa sarà regolarmente aggiornata (Vedi successivo punto d).

Tutte le documentazioni dovranno essere accuratamente conservate e tenute a disposizione dell'Ente Appaltante nel caso di ispezione dell'impianto

- b) PROGRAMMI DELLE ATTIVITÀ DI CONDUZIONE

I programmi delle attività di conduzione dovranno indicare le modalità applicate.

Dovranno essere compilati tabulati o schede per i parametri di conduzione dell'impianto e gli interventi di manutenzione preventiva.

Il programma sarà tenuto costantemente aggiornato.

I programmi saranno periodicamente rielaborati, in funzione delle eventuali variazioni che nel corso della conduzione dovessero rendersi necessarie.

- c) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA MANUTENZIONE

I documenti relativi alla manutenzione delle opere comprendono la pianificazione del lavoro, l'inventario di magazzino il manuale di manutenzione.

- d) REGISTRAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE PREVENTIVA

Per ogni intervento di manutenzione preventiva saranno inoltre indicati il nome del pezzo, con gli elementi di identificazione, il lavoro eseguito, il materiale utilizzato.

Anche l'esecuzione degli interventi straordinari sarà annotata, in modo da fornire un quadro completo dei lavori di manutenzione.

- e) RELAZIONE SU EVENTI STRAORDINARI

Una dettagliata relazione sarà prodotta per l'Amministrazione ogni qualvolta si verificheranno eventi eccezionali, che possano mettere in crisi le opere di depurazione, il loro regolare funzionamento, la loro efficienza operativa, o che possano determinare la perdita delle garanzie funzionali citate nel Capitolato speciale d'Appalto.

#### **ART. 11 – PERSONALE PREPOSTO ALLA GESTIONE E CONDUZIONE**

L'organico preposto alla gestione e conduzione dovrà essere composto da:

- Responsabile dell'Impianto;
- Conduttore preposto alla conduzione e manutenzione;

Tale personale, risponderà del proprio operato al Direttore Tecnico responsabile generale della gestione dell'impianto.

L'Appaltatore ha l'obbligo di selezionare il personale per la conduzione dell'impianto tra lavoratori che hanno maturato accertate conoscenze ed esperienza nel settore.

L'Appaltatore è tenuto inoltre:

- a) Ad osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico del contratto collettivo nazionale e di quello decentrato relativi al settore di lavoro del presente appalto;
- b) Ad osservare le norme vigenti in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale;
- c) Ad assicurare la retribuzione ai lavoratori entro e non oltre il quindicesimo giorno del mese successivo a quello lavorato, prescindendo da eventuali controversie con l'Ente e da eventuali ritardi nel pagamento del canone mensile;
- d) A dotare i lavoratori impiegati nei servizi del presente appalto di indumenti di lavoro aventi i requisiti di legge, nonché di apposito tesserino il quale, completo di foto di riconoscimento munita di timbro dell'Appaltatore, deve essere esposto in maniera ben visibile sull'indumento di lavoro;
- e) A sottoporre periodicamente i lavoratori impiegati nei servizi del presente appalto alle cure sanitarie ed alle profilassi preventive previste per tali servizi, provvedendo alla sostituzione del personale risultato non idoneo.

#### **ART. 12 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO**

Il pagamento delle prestazioni di cui al presente capitolato saranno corrisposte con cadenza mensile mediante fatturazione del servizio al termine del mese stesso. L'amministrazione prima del pagamento verificherà la regolarità contributiva dell'appaltatore. Per i pagamenti effettuati oltre la scadenza dei termini pattuiti non saranno dovuti gli interessi moratori bensì esclusivamente gli interessi legali.

#### **ART. 13 - CAUZIONE DEFINITIVA E SPESE INERENTI AL CONTRATTO**

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi scaturenti dal presente capitolato d'appalto, l'Appaltatore deve prestare ai sensi dell'art. 103 del decreto legislativo 50/2016 una cauzione pari al 10% (dieci per cento) dell'importo d'appalto, in una delle forme previste dalle vigenti norme di legge, in contanti presso la Tesoreria dell'Ente o a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

L'eventuale fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia dell'istituto che l'ha rilasciata, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente.

In caso d'incompleto o irregolare adempimento degli obblighi contrattuali, da parte dell'Appaltatore, l'Ente ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, fatte salve le eventuali ulteriori azioni per i danni subiti.

Inoltre è nel pieno diritto dell'Ente la facoltà di potersi rivalere sull'intera cauzione per ogni somma della quale l'Ente stesso dovesse risultare creditore a qualsiasi titolo.

All'Appaltatore compete l'obbligo, sotto pena di decadenza dell'affidamento, di reintegrare la cauzione ogni volta che ciò si rendesse necessario entro il termine di 15 giorni dalla notifica del provvedimento di decurtazione.

La cauzione non può essere svincolata se non ad avvenuto e definitivo regolamento di tutte le pendenze tra Appaltatore ed Ente.

Sono ad esclusivo e completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di

legge, comprese le imposte di bollo e di registro, IVA esclusa, nonché tutte le spese comunque inerenti o conseguenti il contratto, anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato.

L'Appaltatore è espressamente obbligato a rimborsare all'Ente tutte le spese che lo stesso dovesse sostenere per inadempimenti contrattuali del medesimo Appaltatore, oltre al pagamento degli interessi legali vigenti.

#### **ART. 14 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

L'Ente Appaltante ha facoltà di rescindere il contratto di appalto senza indennizzo se l'Appaltatore non rispetta le condizioni e non ottempera a quanto disposto nel presente capitolato e previa messa in mora. Il contratto può venire rescisso anche per fallimento della Ditta fornitrice.

#### **ART. 15 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO**

L'appaltatore, si obbliga ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore.

In caso di inottemperanza, accertata dall'Autorità Municipale o ad essa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, l'Amministrazione Comunale comunicherà all'appaltatore l'inadempienza accertata, sequestrerà la cauzione fino a quando l'Ispettorato del lavoro non avrà accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

La Ditta non potrà opporre eccezioni all'Ente, né avrà titolo a risarcimento di danni.

#### **ART. 16 – CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie che dovessero insorgere su quanto disciplinato dal presente capitolato, le parti dichiarano di eleggere come unico foro competente il Foro di Salerno.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**(F.to Roberto Cappuccio)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93*

**ALLEGATO A****MODALITÀ OPERATIVE IN CASO DI  
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN CASO DI AFFLUSSI ANOMALI O PER CAUSE DI FORZA  
MAGGIORE****A) Caso di intervento per manutenzione straordinaria o guasto di  
apparecchiature dotata di riserva installata:**

Dovrà essere segnalata dall'Impresa Appaltatrice la necessità di intervento tramite PEC con indicazione del costo presunto.

L'intervento non verrà eseguito se non dopo autorizzazione dell'Ente Appaltante.

Il preventivo realizzato sarà accompagnato da nota tecnica sufficientemente dettagliata in modo che possa essere valutata la congruità dell'offerta economica.

La procedura proposta nel presente caso a) può essere utilizzata anche per l'esecuzione di migliorie.

Al preventivo sarà applicato il medesimo ribasso dell'offerta di aggiudica del presente servizio.

**B) Reintegro di magazzino e acquisto ricambi**

Ogni qualvolta risulti necessario, l'Impresa Appaltatrice proporrà l'acquisto, indicando anche il costo, di pezzi di ricambio da reintegrare o da collocare come nuova voce di magazzino.

Nel caso in cui l'Ente Appaltante autorizzi l'acquisto, in sede di fatturazione trimestrale dovrà esser presentata dalla Impresa Appaltatrice documentazione contabile (copia della fattura di acquisto) del costo complessivo sostenuto per l'acquisto dei materiali.

**C) Guasto improvviso di apparecchiature non dotata di riserva installata e il cui funzionamento è  
irrinunciabile e manutenzione straordinaria urgente e indilazionabile ad intervento di imprese  
specialistiche**

L'Impresa Appaltatrice dovrà dare immediata comunicazione via PEC del guasto e avviare immediatamente le operazioni di manutenzione.

Rimane intesa la possibilità da parte dell'Ente Appaltante di sospendere le operazioni di manutenzione, fatto salvo il pagamento secondo quanto previsto al caso b) dei materiali già acquistati che restano di proprietà dell'Ente Appaltante stesso a magazzino.

A completamento della riparazione dovranno essere presentate note economiche giustificative.

Sarà riconosciuto all'Impresa Appaltatrice il costo complessivo documentato mediante fatture di fornitori.

In caso di utilizzo di manodopera dell'Impresa Appaltatrice, nella misura prevista dal contratto, non dovrà essere esposto alcun onere.

In caso invece di utilizzo di manodopera diversa e superiore di quella prevista dal contratto di gestione, dovrà essere applicato quanto previsto dalle tariffe vigenti.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(F.to Roberto Cappuccio)**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93*